



Chihuahua
Gobierno del Estado
Secretaría de Economía

Casa de las Artesanías del Estado de Chihuahua



Oficio No. CAE-019/2016

Chihuahua, Chih. a 16 de junio de 2016.

Lic. Enrique Medina Reyes

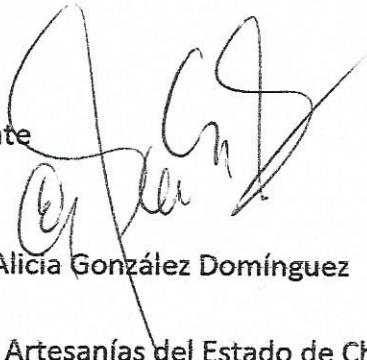
Consejero Presidente del
Instituto Chihuahuense de Transparencia y
Acceso a la Información Pública.
Presente:

Estimado Lic. Medina

Por este conducto, en mi carácter de titular del sujeto obligado Casa de las Artesanías del Estado de Chihuahua, me permito adjuntar al presente la tabla de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes 2016, para su revisión, corrección y/o autorización según sea el caso, de los lineamientos que serán capturados y vigilados por este sujeto obligado dentro de la Plataforma Nacional de transparencia.

De antemano agradezco sus atenciones y quedo de usted para cualquier duda y/o aclaración.

Atentamente


Sra. Elena Alicia González Domínguez
Directora
Casa de las Artesanías del Estado de Chihuahua



CASA DE LAS ARTESANÍAS DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA
R.F.C. CAE 950227 9F8
AV. NIÑOS HÉROES No. 1101
COL. CENTRO TELS: (614) 437-12-92 Y
410-60-73 FAX (614) 416-44-10
CHIHUAHUA, CHIH

Casa de las Artesanías del Estado de Chihuahua
Av. Niños Héroes No. 1101
esq. con Av. Universidad
Colonia Centro.
Chihuahua, Chihuahua.
Tel: 01 (614) 410-6073 y 437-1292
Mail: casaaartesantias@prodigy.net.mx
www.casartchihuahua.com



Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de transparencia comunes 2016 del sujeto obligado
CASA DE LAS ARTESANIAS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

CAPÍTULO II OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES

ARTÍCULO 77. Los Sujetos Obligados deberán transparentar las siguientes obligaciones de transparencia:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAI		Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
				Aplicabilidad		
Estatal	Ejecutivo	<i>Organismo Descentralizado</i>	I	El marco normativo aplicable al Sujeto Obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros.	Aplica	Administrativo Con apoyo del Departamento jurídico de la Secretaría de Economía
			II	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables.	Aplica	Administrativo

LGTAIP					
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
		III	Las facultades de cada Área;	Aplica	Dirección Ventas Comercializador Administrativo Coordinación
		IV	Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos	Aplica	Administrativo
		V	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer.	Aplica	Administrativo
		VI	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados.	Aplica	Administrativo

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ambito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			El directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base.	Aplica	Administrativo
			VII		
			El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales.		

LGTAIP				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad
				Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			VIII La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración.	Aplica Administrativo
		IX	Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente.	Gastos de representación: no aplica. No hay partida existente en el presupuesto del Programa Operativo Anual autorizado. Viáticos: aplica Administrativo
		X	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa.	Aplica Administrativo

LCTAIP						
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XI	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación.	Aplica	Administrativo
			XII	La versión pública de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos que así lo determine, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable.	Art. 34 fracción VII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, que es la que señala que es a la Contraloría a quien le corresponde recibir las declaraciones patrimoniales.	
			XIII	El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información.	Aplica	Unidad de Transparencia

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
XIV			Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos.	La Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado, es la única con la facultad de realizar los procedimientos para ocupar puestos públicos,	
XV			La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: a) Área. b) Denominación del programa. c) Periodo de vigencia. d) Diseño, objetivos y alcances.	Aplica	Administrativo

LGTAIP					Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	
			e) Metas físicas.		
			f) Población beneficiada estimada.		
			g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal.		
			h) Requisitos y procedimientos de acceso.		
			i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana.		
			j) Mecanismos de exigibilidad.		
			k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones.		
			l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo.		

LGTAIP				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad
			m) Formas de participación social. n) Articulación con otros programas sociales. o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente. p) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas. q) Padrón de beneficiarios, mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, unidad territorial, en su caso, edad y sexo. ...	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información

LGTAIP				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad
				Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			XVI Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos.	Aplica Administrativo
			XVII La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del Sujeto Obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto.	Aplica Administrativo
			XVIII El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.	Aplica Administrativo

LGTAIP					
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
		XIX	Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos.	Aplica	Coordinación
		XX	Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen.	Aplica	Coordinación
		XXI	La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable.	Aplica	Administrativo
		XXII	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable.	Este Organismo no cuenta con atribuciones para contratar deuda pública de conformidad con el	

Orden de gobierno		Poder de gobierno o ámbito al que pertenece		Tipo de sujeto obligado		Fracción		LGTAIIP		Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
								Aplicabilidad			
								Decreto de Creación			
				XXIII		Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña.		Dentro del presupuesto del Programa Operativo Anual, no hay partida para este rubro.			
				XXIV		Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada Sujeto Obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan.		Aplica		Administrativo	
				XXV		El resultado de la dictaminación de los estados financieros.		Aplica		Administrativo	

LGTAIIP				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad
			Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos.	Aplica
		XXVI		Coordinación
			Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquellos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos	Aplica
		XXVII		Administrativo

Area(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			públicos.		
		XXVIII	La información sobre los resultados de los procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: a) De licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida: 1) La convocatoria o invitación emitida, así como los fundamentos legales	Aplica	Administrativo

LGTAIP				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad
			Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			aplicados para llevarla a cabo.	
			2) Los nombres de los participantes o invitados.	
			3) El nombre del ganador y las razones que lo justifican.	
			4) El área solicitante y la responsable de su ejecución.	
			5) Las convocatorias e invitaciones emitidas.	
			6) Los dictámenes y fallo de adjudicación.	
			7) El contrato y, en su caso, sus anexos.	
			8) Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda.	
			9) La partida presupuestal, de conformidad con el	

LGTAIP				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad
			clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable.	Area(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			10) Origen de los recursos especificando si son federales, estatales o municipales, así como el tipo de fondo de participación o aportación respectiva.	
			11) Los convenios modificatorios que, en su caso, sean firmados, precisando el objeto y la fecha de celebración.	
			12) Los informes de avance físico y financiero sobre las obras o servicios contratados.	
			13) El convenio de terminación.	
			14) El finiquito.	
			b) De las adjudicaciones directas:	
			1) La propuesta enviada por el participante.	

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			2) Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo. 3) La autorización del ejercicio de la opción. 4) En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando los nombres de los proveedores y los montos. 5) El nombre de la persona física o moral adjudicada. 6) La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución. 7) El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra. 8) Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los		

LGTAIP				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad
			estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda.	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			9) Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados.	
			10) El convenio de terminación.	
			11) El finiquito.	
			...	
		XXIX	Los informes que por disposición legal generen los Sujetos Obligados.	La Secretaría General de Gobierno, es la única con la facultad para para la elaboración de los informes.
		XXX	Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible.	Aplica
				Administrativo

LGTAIP					
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			XXXI Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero.	Aplica	Administrativo
			XXXII Padrón de proveedores y contratistas.	Aplica	Administrativo
			XXXIII Los convenios de coordinación y de concertación con los sectores social y privado.	Aplica	Administrativo
			XXXIV El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad.	Aplica	Administrativo

LGTAIIP					
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información
		XXXV	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención.	Aplica	Administrativo
		XXXVI	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio.	Aplica	Administrativo
		XXXVII	Los mecanismos de participación ciudadana.	La Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado es la que tiene la facultad de aplicar este tipo de mecanismos.	
		XXXVIII	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de	Aplica	Administrativo

LGTAIP					
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos.		
		XXXIX	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los Sujetos Obligados.	Aplica	Comité de Transparencia
		XL	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los Sujetos Obligados a programas financiados con recursos públicos.	Aplica	Administrativo
		XLI	Los estudios financiados con recursos públicos.	No aplica en base al Decreto de Creación No. 463/94 I.P.O. publicado el 17 de diciembre de 1994.	

LGTAP					Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	
			XLII El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben.	Con fundamento en la Ley Federal de Trabajo y Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social	
			XLIII Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos.	Aplica	Administrativo Coordinación
			XLIV Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.	No aplica en base al Decreto de Creación No. 463/94 I.P.O. publicado el 17 de diciembre de 1994.	
			XLV El catálogo de disposición y guía de archivo documental.	Aplica	Administrativo/ Cada área

LGTAIP					
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			XLVI	Aplica	Dirección
			XLVII	Este Organismo no cuenta con atribuciones para solicitar la intervención de comunicaciones privadas	

LGTAIP				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad
			autorización judicial correspondiente.	
		XLVIII	Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	Aplica
		Último párrafo	Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.	Unidad de Transparencia

Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Específicas 2016 de la Casa de las Artesanías del Estado de Chihuahua

TÍTULO QUINTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

ARTÍCULO 79. El Poder Ejecutivo, además, deberán transparentar:

LTAIPECH				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad
Estatal	Ejecutivo	Organismo descentralizado	I	La Secretaría de Hacienda del Estado, es la única con la facultad para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo
			II	Aplica
			III	No aplica, no son atribuciones de este Organismo

LTAIPECH				Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción		
		IV	El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos.	No Aplica, no son atribuciones de este Organismo	
		V	Los nombres de las personas de quienes ejercen la función de notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento de la patente y las sanciones que se les hubieran aplicado.	No Aplica, no son atribuciones de este Organismo	
		VI	La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo.	No Aplica, no son atribuciones de este Organismo	
		VII	Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al Sujeto Obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se	No Aplica, no son atribuciones de este Organismo	

LTAIPECH				
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información Aplicabilidad
			pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones.	
			VIII Las estadísticas e indicadores en la procuración de justicia, desagregada con perspectiva de género.	No aplica, no son atribuciones del Organismo, es atribución de la Fiscalía General